****Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión

***Facultad de Educación***

**Escuela Académica Profesional de Secundaria**

|  |
| --- |
| **SÍLABO POR COMPETENCIAS**  **CURSO: TÉCNICA DE ELOCUCIÓN Y REDACCIÓN**  **Docente: *Mg. VARGAS MAGUIÑA Teófilo Tomás*** |

**2018**

1. **DATOS GENERALES**

|  |  |
| --- | --- |
| LÍNEA DE CARRERA | FORMACIÓN BÁSICA |
| CURSO | TÉCNICA DE ELOCUCIÓN Y REDACCIÓN |
| CODIGO | 103 |
| HORAS | 2HT + 1 HP = 3H |
| CRÉDITOS | 4 |
| CICLO | II |
| SEMESTRE ACADÉMICO | 2018 - I |
| DOCENTE | Mg. VARGAS MGUIÑA Teófilo Tomás |
| CORREO | [tomasinnova10@gmal.com](mailto:tomasinnova10@gmal.com) |
| COLEGIATURA | 080351 |
| TELÉFONO | 1. 5895363 / 960064357 |

1. **SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

|  |
| --- |
| La asignatura es de formación general comprende el desarrollo de los siguientes tópicos: La ciencia del lenguaje y sus campos. El nivel fónico de la lengua y los grafemas. La fonología suprasegmental y la lectura oral. La semántica y la normatividad acentual.  La asignatura es de naturaleza teórico-práctico, donde se orienta perfeccionar el uso del lenguaje como instrumento de socialización que permita al estudiante universitario la correcta y eficiente comunicación interpersonal y de masas, desarrollando las capacidades de expresión y comprensión oral, comprensión de lectura y producción de textos, cuidando la sintaxis, la ortografía y difundir el conocimiento producto de la investigación. |

1. **CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA** | **NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA** | **SEMANAS** |
| **UNIDAD I** | Reconoce los elementos, tipos, funciones de la comunicación, el lenguaje y la tipología textual de manera autónoma | LA COMUNICACIÓN, LENGUAJE Y TIPOLOGÍA TEXTUAL | 4 |
| **UNIDAD II** | Organiza las normas académicas estandarizadas y gramaticales para redactar textos académicos según pautas establecidas | LAS NORMAS ACADÉMICAS Y GRAMATICALES | 4 |
| **UNIDAD III** | Utiliza las técnicas, estrategias de lectura según tipos de textos y preguntas para diferenciar los niveles lectores | LA LECTURA, TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS | 4 |
| **UNIDAD IV** | Redacta textos académicos considerando las normas APA y utiliza las técnicas grupas para exponer y argumentar oralmente | EXPRESIÓN ORAL Y PRODUCCIÓN ACADÉMICA | 4 |

1. **INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO**

|  |  |
| --- | --- |
| **N°** | **INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO** |
| 1 | Identifica los propósitos, fines y elementos de la comunicación humana. |
| 2 | Reconoce las funciones y ciencias que estudian el lenguaje. |
| 3 | Reconoce los principales vicios de dicción y corrige las formas incorrectas. |
| 4 | Identifica tipos de textos tema, idea principal y propósitos del autor. |
| 5 | Redacta citas de referencia de texto que lee considerando la norma académica |
| 6 | Elabora citas de referencia de la información utilizada, como libros, revistas, tesis y virtuales |
| 7 | Utiliza las reglas de acentuación general y casos en textos seleccionados  Aplica las reglas normativas para el uso adecuado del idioma español |
| 8 | Utiliza los signos de puntuación en su producción textual. |
| 9 | Identifica tipos de lectura en función a su propósito  Aplica la técnica de lectura veloz en comprensión de textos |
| 10 | Infiere niveles de lectura en función a las preguntas |
| 11 | Utiliza la técnica de lectura veloz y comprensiva en textos seleccionados |
| 12 | Utiliza organizadores de conocimiento como estrategia de lectura |
| 13 | Redacta artículos de opinión sobre temas actuales de interés |
| 14 | Aplica variadas técnicas de comunicación oral en exposiciones |
| 15 | Sustenta con argumentos sólidos su participación en el debate. |
| 16 | Organiza los medios de comunicación escrita de la ciudad de Huacho. |

1. **D*E*SARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***LA COMUNICACIÓN, LENGUAJE Y TIPOLOGÍA TEXTUAL*** | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I.**  Reconoce los elementos, tipos, funciones de la comunicación, el lenguaje y la tipología textual de manera autónoma | | | | | |
| **Semana** | **Contenidos** | | | **Estrategia didáctica** | **Indicadores de logro de la capacidad** |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 1 | * Entrega y exposición del sílabo. * La comunicación humana. Procesos, propósitos, clases y barreras. | Identifica los elementos y tipos de comunicación | Establece la pertinencia de los elementos y tipos de comunicación | Organización de equipos para plantear ejemplos de comunicación | Identifica los propósitos, fines y elementos de la comunicación humana. |
| 2 | * El lenguaje humano. Funciones según Jakobson. * Ciencias que estudian al lenguaje. | Clasifica el lenguaje según los propósitos | Muestra interés por conocer los tipos de lenguaje | Organizados en equipos redactan ejemplos de tipos de lenguaje | Reconoce las funciones y ciencias que estudian el lenguaje. |
| 3 | * Los vicios de dicción: barbarismo, solecismos monotonías y pleonasmos. | Analiza las expresiones que se emplea en el contexto oracional | Marca una postura crítica frente al uso de expresiones innecesarias | En dúo elaboran lista de expresiones que constituyen vicios | Reconoce las principales vicios de dicción y corregir las formas incorrectas. |
| ***Unidad Didáctica I :*** | 4 | * Tipología textual * Tema. Idea principal, propósito del autor. | Clasifica y compara los diversos tipos de textos. | Valora la función que cumplen los textos en la comunicación | Clases expositivas  Lluvias de ideas  Trabajo de grupo | Identifica tipos de textos tema, idea principal y propósitos del autor. |
| **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | |
| Establece diferencias entre comunicación, lenguaje y tipología textual de manera autónoma | | Entrega actividad 01: Tipos de comunicación. Entrega actividad 02: Tipos de lenguaje y lista de vicios en expresión y redacción. Actividad 03: tipología textual, tema e idea principal de la lectura | | Muestra dominio respecto a la comunicación, sus elementos, el lenguaje, tipos, en identificar tipos de textos, temas e ideas principal | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***LAS NORMAS ACADÉMICAS Y GRAMATICALES*** | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I. Organiza las normas académicas estandarizadas y gramaticales para redactar textos académicos según pautas establecidas** | | | | | |
| **Semana** | **Contenidos** | | | **Estrategia didáctica** | **Indicadores de logro de la capacidad** |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 1 | * Citas de referencia en la redacción. Tipos. | Conoce tipos de citas referenciales para redactar textos académicos | Valora el uso de citas parentéticas en la redacción de textos académicos | En equipos revisan textos académicos redactados | Redacta citas de referencia de texto que lee considerando la norma académica |
| 2 | * Las referencias de libros ,periódicos, revistas, tesis | Identifica las referencias en variadas fuentes de información como escritos y virtuales | Valora las normas académicas para garantizar las fuentes | En dúos revisan variadas fuentes tanto físicos como virtuales | Elabora citas de referencia de la información utilizada, como libros, revistas, tesis y virtuales |
| 3 | * Acentuación General de palabras. Casos * Acentuación de palabras compuestas. Casos | Analiza la acentuación y los casos que se emplea con frecuencia | Muestra interés por el uso de la normativa de acentuación y los casos específicos | En equipos evalúan casos de acentuación según las normas establecidas | Utiliza las reglas de acentuación general y casos en textos seleccionados  Aplica las reglas normativas para el uso adecuado del idioma español |
| ***Unidad Didáctica II :*** | 4 | * Signos de puntuación para redacción | Elabora una clasificación de signos de puntuación y usos | Valora la utilización de los signos de puntuación en la redacción de textos | Evalúan el uso de signos de puntuación en variados textos | Utiliza los signos de puntuación en su producción textual. |
| **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | |
| Conoce sobre normas académica y gramaticales con precisión | | Presenta actividad 01: citas parentética. Actividad 02: referencias. Actividad 03: acentuación. Actividad 04: práctica de redacción | | Dominio para redactar textos utilizando las normas académicas y gramaticales evidenciando en cada clase. | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***LA LECTURA, TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS*** | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I. Utiliza las técnicas, estrategias de lectura según tipos de textos y preguntas para diferenciar los niveles lectores** | | | | | |
| **Semana** | **Contenidos** | | | **Estrategia didáctica** | **Indicadores de logro de la capacidad** |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 1 | * Lectura. Tipos. Propósitos | Analiza los diversos niveles lectores y aplica estrategias de lectura | Valora la importancia de las estrategias lectoras. | Análisis y síntesis argumentada | identifica tipos de lectura en función a su propósito  Aplica la técnica de lectura veloz en comprensión de textos |
| 2 | * Niveles de lectura | Selecciona preguntas de textos luego ubica en el recuadro elaborado respecto niveles de lectura | Valora la gran importancia los niveles de lectura en el proceso lector | |Organizados en grupos formulan preguntas literales, inferenciales y críticos de textos seleccionados | Infiere niveles de lectura en función a las preguntas |
| | | * Lectura veloz y comprensión * Técnicas de lectura | Selecciona textos del periódico luego traza una línea central en cada una luego realiza la lectura en bloques | Muestra por conocer la técnica de lectura veloz y otras técnicas para comprender textos | Comprensión de textos según los propósitos, saltos, bloques y según requerimientos del lector | Utiliza la técnica de lectura veloz y comprensiva en textos seleccionados |
| ***Unidad Didáctica III :*** | 4 | * Estrategias de lectura. Organizadores | Analiza variadas estrategias de lectura que emplea el lector experto en su proceso de formación | Se interesa por conocer y usar las estrategias de lectura en textos que lee | En dúos ponen en práctica las variadas estrategias de lectura en su proceso lector | Utiliza organizadores de conocimiento como estrategia de lectura |
| **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | |
| Conoce el proceso lector, técnicas, estrategias y niveles de lectura | | Presenta actividad 01: niveles de lectura. Actividad 02: uso de lectura veloz. Actividad 03:elaora organizadores. Actividad 04:práctica de lectura comprensiva | | Demuestra dominio sobre proceso lector, usa técnicas, estrategias y elabora organizadores de conocimiento. | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***EXPRESIÓN ORAL Y PRODUCCIÓN ACADÉMICA*** | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I. Redacta textos académicos considerando las normas APA y utiliza las técnicas grupas para exponer y argumentar oralmente** | | | | | |
| **Semana** | **Contenidos** | | | **Estrategia didáctica** | **Indicadores de logro de la capacidad** |
| **Conceptual** | **Procedimental** | **Actitudinal** |
| 1 | * El artículo de opinión. Elementos. Redacción | Selecciona información y organiza información sobre artículos de opinión | Muestra posturas de apoyo o refuta respecto a variados temas de interés colectivo | Observación de videos sobre artículo de opinión | Redacta artículos de opinión sobre temas actuales de interés |
| 2 | * Técnicas de comunicación oral. Exposición LIBRO | Organiza información sobre técnicas de comunicación oral para exponer | Valora el uso permanente de las técnicas de comunicación oral en la exposición | Observación de videos sobre técnicas grupales de comunicación oral | Aplica variadas técnicas de comunicación oral en exposiciones |
| 3 | * El debate. | Argumenta  coherentemente | Debate respetando las normas de participación y los argumentos diferentes a los suyos. | Observación de un video (debate político). | Sustenta con argumentos sólidos su participación en el debate. |
| ***Unidad Didáctica IV :*** | 4 | * Medios comunicativos impresos de Huacho. | Clasifica publicaciones impresas en Huacho en los últimos tres años | Valora y reconoce a los autores por sus publicaciones | Visita guiada a la biblioteca municipal y archivos | Organiza los medios de comunicación escrita de la ciudad de Huacho. |
| **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | |
| Conoce cómo redactar textos académicos, utilizar técnicas orales, debatir temas | | Presenta actividad 01: artículo de opinión. Actividad 02: exposiciones del libro. Actividad 03: Debate en aula. Actividad 04: medios de compunción en Huacho. | | Dominio teórico y práctico sobre artículo de opinión, técnicas grupales, el debate y registro de medios impresos en Huacho. | |

1. **MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS**

**Medios**: separatas, textos, guías, proyector multimedia, prácticas, página web, videos, televisor, radio grabadoras.

**Materiales**: pizarra, plumón, mota, papelografo, periódicos, organizadores del conocimiento.

1. **EVALUACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CRITERIOS** | **INDICADORES** | **INSTRUMENTOS** |
| * Expresión y comprensión oral. | * Utiliza recursos verbales y no verbales en las exposiciones programadas y en las intervenciones espontáneas. | * Ficha de observación * Lista de cotejo |
| * Comprensión de textos. | * Aplica estrategias lectoras básicas. * Identifica el tema, idea principal y propósito del texto leído. * Enjuicia críticamente lo leído con argumentos debidamente fundamentados. | * Práctica objetiva * Cuestionario * Informe |
| * Producción de textos. | * Elabora organizadores visuales para esquematizar y resumir la información proporcionada. * Diseña documentos curriculares básicos empleados en el nivel secundario. | * Lista de cotejo * Prueba de ensayo * Baremo * Rúbrica |
| * Actitud ante el curso. | * Asume con responsabilidad y respeto las actividades programadas. | * Escala de actitudes |

La evaluación será permanente e integral en función de los criterios, competencias e indicadores señalados. Asimismo, **la asistencia es obligatoria.** Solo se tomará el examen sustitutorio a quienes tengan un promedio no menor de 07. El promedio final para dichos educandos no excederá la nota 12 (doce).

**La evaluación se efectuará para las cuatro Unidades Didácticas, según el Art°127, Inc , b) , del Reglamento académico señalado, comprende:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Variable** | **Ponderaciones** | | **Unidades didácticas-Módulos** |
| **P1** | **P2** |
| **Evaluación del conocimiento** | **30%** | **20%** | **El ciclo *académico* comprende 4 módulos** |
| **Evaluación del producto** | **35%** | **40%** |
| **Evaluación del desempeño** | **35%** | **40%** |

**Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3.PM4): calculando de la siguiente manera: PF** = PM1 + PM2 + PM3 + PM4

­­­­­­­­­ 4

**Para los currículos de estudios por competencias no se considera el examen sustitutorio (Art°138).** Las asistencias a las asignaturas es obligatoria en un mínimo de 70%, caso contrario dará lugar a la inhabilitación por no justificar las inasistencias de acuerdo al artículo precedente. Bajo ningún argumento el Director de la Escuela Profesional aceptará justificar inasistencias con solicitudes extemporáneas (Art°123).

**CONTROL DE LECTURAS**

1. “El éxito es una decisión” – Fischman, David. 2012, pp.309.
2. “La Quinta Disciplina” Senge,Peter.2007,pp.418
3. **REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS Y REFERENCIAS WEB**

**I Unidad Didáctica**

Álvarez, Graciela et al (2000).Introducción a la comunicación, Lima: Mantarog.

Cassany, Daniel (1998).Cómo enseñar lengua, Barcelona: Paidós.

MARIN, Marta (2008) Lingüística y enseñanza de la lengua, Aique Grupo Editor, 2da ed. Buenos Aires,

**II Unidad Didáctica**

Huerta, Moisés (2001). Enseñar a aprender significativamente, Lima: San Marcos.

Cajavilca, Freddy (2008). Herramientas para el aprendizaje significativo. Compendio de más de cuarenta técnicas cognitivas, Lima: San Marcos.

Valladares, Otto (1988). Acentuación y tildación, Lima: Mantaro.

**III Unidad Didáctica**

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA (2005). Diccionario panhispánico de dudas, Bogotá: Santillana.

Alonso, Jesús (1995) .La evaluación de la comprensión lectora, Buenos Aires

Alvarado, Hernán (2004).Estrategias didácticas para la comprensión lectora, Lima: Editorial UNMSM.

**IV Unidad Didáctica**

Basualto, M (2009). Curso de redacción dinámica. México: Trillas

Cassany, Daniel (2008).Taller de textos, España: Paidos Reyes.

CASAS, NAVARRO, Moisés (s/f). Redacción General, Lima: San Marcos

Greville, Janner (1992). Cómo hablar en público, Bilbao: Deusto.

Sánchez, M. (2010). Hable en público, Lima: Mirbet S.A.

Lértora, Jaime (2007) ¡Habla! Guía para una comunicación exitosa, Lima: Santillana.

Huacho, setiembre del 2017

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mg. TEÓFILO TOMÁS VARGAS MAGUIÑA**

**DOCENTE DEL CURSO**