



Universidad Nacional "José Faustino Sánchez Carrión"  
Facultad de Ciencias Empresariales  
Escuela Profesional de  
Administración

## SÍLABO POR COMPETENCIAS

### I. DATOS GENERALES

LÍNEA DE CARRERA	FORMACIÓN PROFESIONAL BASICA
CURSO	COSTOS Y PRESUPUESTOS
CÓDIGO	1041202
HORAS	05 HORAS SEMANALES
CRÉDITO	04
SEMESTRE ACADÉMICO	2018-I
CICLO DE ESTUDIOS	III – A
DOCENTE	CPC. RAMOS ROMERO, MIGUEL FERNANDO
CORREO	<a href="mailto:migue_ramos_romero@hotmail.com">migue_ramos_romero@hotmail.com</a>

### II. DESCRIPCIÓN Y SUMILLA DEL CURSO

El curso comprende el estudio de los costos y presupuestos en los centros de producción industriales de alimentos y bebidas y los diversos tipos de combinaciones. Permite conocer la estructura de costos tales como:

- Costos directos, costos indirectos, margen de utilidad, etc.
- Los costos en el sector de alimentos y bebidas
- Costos de empresas industriales.
- La determinación de los costos en los diferentes métodos de costeo.
- Determinación del Punto de Equilibrio
- La contabilidad de costos para el control presupuestal.
- Fijación del precio de ventas
- Los Presupuestos de empresas de los diversos sectores.

La asignatura es de naturaleza teórico práctica, pertenece al área curricular de formación general, el propósito principal es que el estudiante al culminar el desarrollo de las unidades didácticas evidencie los dominios y reconozca los conceptos y herramientas básicas de los costos empresariales en las organizaciones para las adecuadas y oportunas tomas de decisiones.

La asignatura está organizada en las siguientes unidades didácticas:

Unidad I: Generalidades sobre los Costos y la Cadena Valor.

Unidad II: Componentes de los Costos, Bienes y Servicios.

Unidad III: Presupuestos financieros y no financieros que cuantifican los planes futuros de acción.

Unidad IV: Presupuesto de Inversiones y el Control presupuestario.

El curso está programado para un total de 17 semanas, en las que se realizarán 34 sesiones académicas.

### III. COMPETENCIA GENERAL DEL CURSO

**Comprende** los conceptos y herramientas básicas de los costos en las organizaciones, que les permite elaborar los Costos Operativos, Costos de producción de Bienes y Servicios. y también los aspectos sustantivos del proceso de la cadena valor; **identifica** las diferencias significativas en los diferentes métodos de costeo y **reconoce y valora** la importancia de una adecuada administración de los costos en la planeación, administración, producción y control de los diferentes procesos empresariales.

### IV. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA	SEMANAS
UNIDAD I	Considerando el entorno empresarial, en el que por lo general los recursos escasean, la Gerencia se apoya y funciona a través de equipos de trabajo, para poder lograr resultados, <b>explica</b> la finalidad de la gestión, basándose en la recopilación de datos obtenidos y preparados por la misma área de Costos.	<b>Generalidades sobre los Costos y la Cadena Valor</b>	1, 2,3
UNIDAD II	Es fundamental que toda organización debe conocer todos sus componentes de sus costos con la finalidad de administrarlos adecuadamente Frente al hecho de que toda organización debe ser capaz de innovar hacia nuevos procesos y crear nuevas oportunidades de reducción de costos, evidenciando algunos aspectos podrían afectar a las organizaciones.	<b>Componentes de los Costos, Bienes y Servicios</b>	4,5,6,7,8

<b>UNIDAD III</b>	En un mercado globalizado, <b>IDENTIFICA</b> el sistema de información para la elaboración del Presupuesto de la empresa, con base a las referencias bibliográficas y normas legales vigentes.	<b>Presupuestos financieros y no financieros que cuantifican los planes futuros de acción.</b>	<b>9,10,11,12</b>
<b>UNIDAD IV</b>	En un ambiente empresarial competitivo, con requerimiento de modernas herramientas de administración, <b>EVALUA</b> la planificación presupuestal, tomando como base la bibliografía y referencias habidas y validadas.	<b>Presupuesto de Inversiones y el Control presupuestario.</b>	<b>13,14, 15,16,17</b>

## V. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

Número	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	<b>Interpreta</b> el significado de la palabra Costos, incluyendo su análisis.
2	<b>Expone</b> con claridad la finalidad y su objetivo en su determinación, con base al análisis efectuado, recomendando la mejor opción a considerar en la toma de decisiones.
3	<b>Describe</b> las habilidades y conocimientos que debe poseer un buen gestor de costos para ello analiza diversas fuentes de información.
4	<b>Señala</b> los tipos principales de entornos que afectan directamente a la empresa y cómo mediante el análisis de los costos se pueden identificar y aplicar decisiones.
5	<b>Indica</b> algunas visiones cambiantes en la empresa, estudiando sus métodos de costeo.
6	<b>Señala</b> las consecuencias que afectará en el futuro las organizaciones, si no se prevé Con una adecuada gestión.
7	<b>Describe</b> cómo innovar para prosperar en un mundo de acelerados cambios basándose en tecnologías y conceptos previa información pertinente.
8	<b>Fundamenta</b> con claridad la complejidad de las organizaciones a su interior y de sus colaboradores, para una eficiente administración de la mano de obra a través de las capacitaciones y motivaciones.
9	<b>Expone</b> con claridad sus apreciaciones sobre cómo decidir por aplicar un sistema de costo a una empresa apoyado en las tres C's, previo análisis de información.
10	<b>Da</b> a conocer la importancia de la contabilidad gerencial, definición y aspectos generales, mediante casos prácticos.

11	<b>Resuelve</b> casos prácticos relacionados a la elaboración del Presupuesto Empresarial, como de los diversos presupuestos que se manejan en las diversas áreas.
12	<b>Justifica</b> la definición, importancia, objetivos, elaboración de presupuestos, forma de presentación de acuerdo a las normas contables y bibliografía válida.
13	<b>Desarrolla</b> casos prácticos para la elaboración del Presupuesto de Operación, tomando como base las normas contables y bibliografía válida.
14	<b>Da</b> a conocer la importancia de la elaboración del Presupuesto de Inversión, su clasificación y formulación mediante casos prácticos.
15	<b>Resuelve</b> casos prácticos del Presupuesto de Inversión tomando como base la bibliografía y referencias habidas y validadas.
16	<b>Formula</b> la elaboración del Presupuesto Financiero y Los Estados Financieros proyectados, el proceso de elaboración, ventajas y desventajas. Para ello observa y acata las normas institucionales.
17	<b>Resuelve</b> ejercicios de aplicación en el estado de situación financiera y el estado de resultados proyectados con las normas contables y bibliografía validada.

## VI. DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS

### UNIDAD I: GENERALIDADES SOBRE LOS COSTOS Y LA CADENA VALOR

**CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I:** Considerando el entorno empresarial, en el que por lo general los recursos escasean, la Gerencia se apoya y funciona a través de equipos de trabajo, para poder lograr resultados, **explica** la finalidad de la gestión, basándose en la recopilación de datos obtenidos y preparados por el área de Costos.

Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción a los Costos.</li> <li>2. Concepto de Costo,</li> <li>3. Importancia y Objetivos de Costos</li> <li>4. Los Costos y la Cadena Valor</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis básico sobre la palabra Costos.</li> <li>2. Análisis e identificación de los Costos al interior de la Organización.</li> <li>3. Explicación por cada uno de los métodos</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interés por entender preliminarmente la Terminología Costos y su aplicación.</li> <li>2. Generar la expectativa en la aplicación de cada uno de los Métodos de Costos.</li> </ol>	- Motivación al inicio de cada Sesión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpreta el significado de la gestión previo análisis.</li> <li>• Expone con claridad la finalidad y las distintas Formas de organización empresarial, previa el análisis de la información pertinente.</li> </ul>
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Elementos de los Costos.</li> <li>6. Casos Prácticos Elem. Costos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Identificación de cada uno de los elementos del costo en la elaboración de la Hoja de Costos</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Participación activa en sustentación y debate sobre las interpretaciones de los elementos del costo.</li> </ol>	- Exposición y Debate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Describe con claridad sus apreciaciones sobre El impulso de cambios que se dan a partir de la identificación de los elementos del costo.</li> </ul>
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Naturaleza de los costos de producción</li> <li>8. Análisis del punto de equilibrio.</li> <li>9. Análisis de costo y volumen</li> <li>10. Limitaciones del análisis del punto de equilibrio y el costo – volumen – utilidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Identifica y analiza la importancia del punto de equilibrio.</li> <li>6. Sintetiza lo esencial de la relación costo – volumen – utilidad.</li> <li>7. Compara los métodos para interpretar el punto de equilibrio.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Muestra interés por el conocimiento del proceso de producción y el punto de equilibrio para la toma de decisiones.</li> <li>5. Suscita diálogo referente a la relación costo – volumen – utilidad.</li> <li>6. Muestra responsabilidad en el ejercicio y desarrollo de los trabajos y tareas pertinentes al tema tratado.</li> </ol>	- Investigación documental y de campo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Señala con claridad sus apreciaciones sobre el impulso de cambios que se dan a partir de la identificación de los elementos del costo.</li> </ul>

4	11. Principales Estados Financieros de una empresa manufacturera	8. Elaboración de los principales estados financieros aplicados a los costos.	7. Muestra el interés por el conocimiento de la elaboración de los estados financieros aplicados a los costos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indica con precisión los resultados de la correcta elaboración de los estados financieros de costos.</li> </ul>
<b>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</b>				
<b>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</b>		<b>EVIDENCIA DE PRODUCTO</b>		<b>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</b>
Evaluación escrita de 20 preguntas utilizando plataforma para el manejo de conocimientos sobre los conceptos básicos de costos.		Entrega de resúmenes bibliográficos sobre los sub temas relacionados a la gestión empresarial		Domina los procesos y/o procedimientos para elaborar los resúmenes de informaciones bibliográficas, y participa activamente en los debates para esclarecer los sub temas.

## UNIDAD II: COMPONENTES DE LOS COSTOS, BIENES Y SERVICIOS

### *CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I:*

Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
5	1. El Kardex. 2. Concepto e Importancia	1. Analiza la importancia de la elaboración de Kardex en las empresas Industriales 2. Estudia los conceptos e importancia de este método en las empresas Industriales	1. Participación activa mediante debates sobre los conceptos e importancia de los kardex en las empresas Industriales	- Motivación al inicio de cada sesión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exponer sus puntos de vista sobre la importancia del tema a tratar</li> </ul>
6	3. Métodos de evaluación y control de mercaderías métodos PEPS, UEPS y Costo Promedio Unitario	3. Establecer parámetros para identificar los aspectos favorables y desfavorables en utilizar estos métodos de control de inventarios.	2. Deliberación por identificar las ventajas y/o desventajas y de cómo puede ser una mejor herramienta para tomar decisiones en la organización.	- Exposición y debate.  - Investigación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plantea con claridad sus apreciaciones sobre las ventajas y desventajas en los diferentes métodos de costeo. Basado en fuentes diversas.</li> </ul>

7	4. Sistemas de Costeo 5. Costeo por Absorción	4. Realización de una investigación monográfica, exposición y debate sobre la esencia de la planificación	3. Preocupación por la calidad de la investigación monográfica, exposición y debate en relación a la esencia de la planificación	documental y de campo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plantea con claridad sus apreciaciones sobre la esencia de la planificación, con base al marco teórico y casos de planificación.</li> </ul>
8	6. Ordenes de Producción 7. Ordenes Por Procesos 8. Costo Estándar	5. Reconoce los sistemas de costeo.	4. Suscita el análisis de los diferentes sistemas de costeo y la aplicación en las empresas industriales		<ul style="list-style-type: none"> <li>Señala con claridad los diferentes tipos de sistema de costeo y su importancia en las empresas</li> </ul>
<b>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</b>					
<b>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</b>		<b>EVIDENCIA DE PRODUCTO</b>		<b>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</b>	
Evaluación escrita de 20 preguntas utilizando plataforma para el manejo de conocimientos sobre los		Entrega de resúmenes bibliográficos sobre los sub temas relacionados a los sistemas de costeo		Domina los procesos y/o procedimientos para elaborar los resúmenes de informaciones bibliográficas, y participa activamente en los debates para esclarecer los sub temas.	

### UNIDAD III: Presupuestos financieros y no financieros que cuantifican los planes futuros de acción

**CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III:** En un mercado globalizado, **IDENTIFICA** el sistema de información para la elaboración del Presupuesto de la empresa, con base a las referencias bibliográficas y normas legales vigentes.

Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
9	1. Sistema de información contable 2. La contabilidad en la toma de decisiones 3. La información Presupuestal	1.2.: Formular conceptos sobre el Sistema de información y sobre la contabilidad en la toma de decisiones. 3.4.: Esbozar conceptos sobre la información presupuestal de las empresas privadas.	1.2.3.4.: Debatir respecto a conceptos, del sistema de información, contabilidad en la toma de decisiones, información Financiera y la contabilidad Gerencial.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exposición académica buscando la motivación en los estudiantes</li> <li>Exposición de videos relacionados</li> </ul>	Fundamenta algunas definiciones, sobre la información contable, la contabilidad en la toma de decisiones, información Financiera y contabilidad Gerencial.

10	4. Elaboración del Presupuesto Empresarial 5. El Presupuesto Maestro 6. Contenido del Presupuesto Maestro	5.6.: Formular conceptos sobre la elaboración del Presupuesto Maestro.	5.6.7.: Debatir conceptos sobre la elaboración del Presupuesto Maestro.	al tema • Aprendizaje basados en problemas	Formula la elaboración del Presupuesto Empresarial y del Presupuesto Maestro.
11	7. Presupuesto de Operación 8. Presupuesto Financiero 9. Presupuesto de Inversión de capital	8.9.10.: Desarrollar casos prácticos sobre la elaboración del Presupuesto de Operación, Financiero y de Inversión de capital.	8.9.10.: Proponer ejercicios sobre la elaboración del Presupuesto de Operación, Financiero y de Inversión de capital		Da a conocer la importancia del Presupuesto de Operación, Financiero y de Inversión de Capital
12	10. El Presupuesto de Ventas 11. El Presupuesto de Producción 12. El Presupuesto de Compra de Materiales 13. El Presupuesto de Mano de obra 14. El Presupuesto de Gastos de Ventas y Administrativos	11.12.: Programar casos prácticos sobre el presupuesto Maestro y de Producción 13.14.15.: Desarrollar casos prácticos sobre la elaboración del Presupuesto de Compra de Materiales, Mano de Obra y de Gastos de ventas y administrativos.	11.12.13.14.15.: Proponer ejercicios sobre el Presupuesto de Ventas, Producción, Compra de Materiales, Mano de Obra, Gastos de Ventas y Administrativos		Formula casos sobre el Presupuesto de Ventas, Producción, Compra de materiales, Mano de Obra, Gastos de Ventas y Administrativos
<b>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</b>					
<b>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO</b>		<b>EVIDENCIA DE PRODUCTO</b>		<b>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</b>	
Evaluación escrita de 20 preguntas utilizando plataforma para el manejo de concepto del Presupuesto en la Toma de decisiones.		Entrega del tercer cuestionario y caso práctico de aplicación, respecto al Presupuesto en la Toma de decisiones.		Plantea casuísticas referida a los Presupuestos.	

## UNIDAD IV: Presupuesto de Inversiones y el Control presupuestario

**CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV:** En un ambiente empresarial competitivo, con requerimiento de modernas herramientas de administración, **EVALUA** la planificación presupuestal, tomando como base la bibliografía y referencias habidas y validadas.

Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
13	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definición e importancia del Presupuesto de Inversión.</li> <li>2. Clasificación y formulación del Presupuesto de Inversión</li> <li>3. Presupuesto de requerimiento de materiales.</li> <li>4. El Presupuesto de adquisición de Inmuebles, maquinarias y equipos</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.2.: Discutir sobre la definición, importancias, clasificación y formulación del Presupuesto de Inversión.</li> <li>3.4.: Desarrollar casos prácticos del Presupuesto de requerimientos y adquisición de Inmuebles, maquinas y equipos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.2: Justificar la conceptualización del Presupuesto de Inversión.</li> <li>3.4: Proponer ejercicios de aplicación del Presupuesto de requerimiento de materiales y de la adquisición de inmuebles, maquinarias y equipos</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición académica buscando la motivación en los estudiantes</li> <li>• Exposición de videos relacionados al tema</li> <li>• Presentación de casos</li> <li>• Aprendizaje basados en problemas</li> </ul>	<p><b>Justifica</b> la conceptualización de los presupuesto de Inversión mediante el análisis de sus implicancias en la empresa, mediante el empleo de casos prácticos de acuerdo a normas contables, institucionales y bibliografía validada.</p>
14	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Elaboración del Presupuesto Financiero y Los Estados Financieros Projectados.</li> <li>6. Generalidades del Presupuesto Financiero</li> <li>7. Objetivos y periodicidad del Presupuesto Financiero</li> <li>8. Proceso de elaboración de los estados financieros proyectados</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5.6: Discutir sobra la elaboración y Generalidades del Presupuesto Financiero y los Estados Financieros Projectados.</li> <li>7,8: Discutir sobre los objetivos y procesos de la elaboración de los Estados Financieros proyectados.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5.6.: Justificar la conceptualización del Presupuesto Financiero y los Estado Financieros Projectados.</li> <li>7.8: Proponer ejercicios de aplicación del Presupuesto Financiero y de los Estados Financieros proyectados.</li> </ol>		<p><b>Resuelve</b> casos prácticos de la elaboración del Presupuesto Financiero y los Estados Financieros Projectados, tomando como base la bibliografía y referencias habidas y validadas.</p>
15	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. El Estado de situación Financiera y el Estado de resultados proyectados</li> <li>10. Generalidades y Formulación del Estado de Situación Financiera y El estado de resultados proyectados</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>9,10.: Discutir sobre el Estado y Generalidades del Estado de Situación Financiera y El Estado de resultados proyectados</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>9.10.: Justificar sobre las causas que motiva cambios significativos de la situación Financiera y estado de resultados proyectados.</li> </ol>		<p><b>Identifica</b> los causas que motiva: cambios significativos de la situación Financiera y Estados de resultados proyectados de acuerdo a las normas legales vigentes.</p>
16	<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Ventajas y desventajas de la elaboración del Estado de Situación Financiera y El estado de resultados proyectados</li> <li>12. Aplicación de casos prácticos para la elaboración del Estado</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>11.: Formular conceptos sobre las ventajas y desventajas de la elaboración del Estado de situación financiera y el estado de resultados proyectados</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>11.: Justificar los conceptos sobre las ventajas y desventajas de la elaboración del Estado de Situación Financiera y el Estado de resultados Projectados.</li> </ol>		<p><b>Analiza</b> los conceptos de las ventajas y desventajas en la elaboración de Estados de Situación Financiera y el estado de Resultados proyectados concluyendo con interpretaciones concordantes con las normas y bibliografía validada.</p>

	de Situación Financiera y El estado de resultados proyectados	12: Desarrollar casos prácticos sobre la elaboración del Estado de Situación Financiera y el Estado de resultados proyectados	12.: Proponer ejercicios de aplicación de la elaboración del Estado de Situación Financiera y el Estado de resultados.	
<b>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</b>				
<b>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</b>		<b>EVIDENCIA DE PRODUCTO</b>		<b>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</b>
Evaluación escrita de 20 preguntas utilizando la plataforma para el manejo de conocimientos sobre la elaboración del Presupuesto Financiero y del Estado de resultados Proyectados.		Entrega del cuarto cuestionario y ejercicio de aplicación sobre la elaboración del Presupuesto Financiero y del Estado de resultados Proyectados.		Formula procedimientos de análisis para la elaboración del Presupuesto Financiero y del Estado de resultados Proyectados.

## VII. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

- Separatas
- Libros
- Plataformas informáticas con fines educativos
- Equipo de cómputo
- Proyector multimedia
- Videos
- Pizarra, plumones, mota.

## VIII. EVALUACIÓN

La evaluación se realizará por Unidad Didáctica. Consistirá en verificar y calificar en el estudiante las evidencias de conocimiento, producto y desempeño.

Los promedios de las unidades didácticas se determinarán con base al siguiente cuadro:

Unidades	Evidencias	Porcentaje	Ponderación	Instrumentos
I, II, III, IV	De conocimiento	30	0.03	Cuestionario
	De producto	30	0.03	Tabla de escala valorativa
	De desempeño	40	0.04	Tabla de escala valorativa
TOTAL		100 %	1.00	

El promedio de cada unidad será resultante de la siguiente fórmula:

$$PFUD = EC (0.30) + EP (0.30) + ED (0.40)$$

El promedio final de la asignatura se determinará aplicando la siguiente fórmula:

$$PF = PUD1 (0.25) + PUD2 (0.25) + PUD3 (0.25) + PUD4 (0.25)$$

## IX. BIBLIOGRAFÍA

- **HORNGREN, Charles T; FOSTER, George, DATAR, Sinkant. Contabilidad de Costos, un enfoque gerencial. Pearson Education. México 2002.**
- **HORGREN, CHARLES SUNDEM. ELLIOT Contabilidad Administrativa. Undécima Edición. Pearson Education. México 2001.**
- **MALLO RODRÍGUEZ, Carlo; KAPLAN, Robert; MELJEM, Sylvia. Contabilidad de Costos y estrategias de gestión. Prentice Hall. Madrid 2000.**
- **CPC ISIDRO CHAMBERGO GUILLERMO. Introducción a los costos empresariales. Lima-Perú**
- **CPC. JAIME FLORES SORIA. Costos y presupuestos. Lima-Perú**

- **CPC. MARIO APAZA MEZA, Costos ABC ABM ABB Herramientas para incrementar la rentabilidad y la competitividad empresarial Lima-Perú 2002.**
- **POLIMENI Ralph, FABOSSO Frank, ADELBERG, Arthur. Contabilidad de Costos. 1997.**
- **THEODORE LANG. Manual del Contador de Costos. Editorial Uteha. México 1981.**
- **KAPLAN, Robert, COOPER, Robins. Análisis y Clasificación de Costos. 1995.**
- **CALDERÓN MOQUILLAZA, José. Contabilidad de costos. Dist. Comercial e Industrial del Perú. 2005.**
- **NEUNER, John; DEAKIN, Edward B III. Contabilidad de Costos, principio y práctica. Tomos I y II, Limusa S.A. México 1996.**
- **GILLESPIE, Cecil, Contabilidad y control de costos, editorial Diana S.A. – México.**
- **LAWRENCE, W.B, Contabilidad de Costos, Tomos I y II. Mc Graw Hill – México**

#### **X. PROBLEMAS QUE RESOLVERA EL ALUMNO:**

1. Porque es tan importante conocer los costos y sus generalidades de gestión y su contribución en lograr los resultados esperados en la organización.
2. Aportes constructivos a la gestión empresarial, para crear nuevos diseños de presupuestos apoyados en el conocimiento y dominio de los costos.
3. Conocer la existencia de la variedad de recursos disponibles para gestionar en forma óptima los costos en dirección al Presupuesto de la organización.
4. Conocer la necesidad de un cambio innovador y estratégico para estar a la vanguardia ante los diferentes cambios en el comportamiento de los costos frente a la competitividad.

**Huacho, Abril del 2018.**

.....  
**CPC. RAMOS ROMERO MIGUEL FERNANDO**  
*Docente del curso*