



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
INDUSTRIAL

SÍLABO POR COMPETENCIAS

CURSO: ORGANIZACIÓN Y PROCESOS EMPRESARIALES
I

DOCENTE: Mg. Adm. CARLOS MANUEL LEÓN SANCHEZ



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

SÍLABO DE
ORGANIZACIÓN Y PROCESOS EMPRESARIALES - I

ORGANIZACIÓN Y PROCESOS

I. DATOS GENERALES

EMPRESARIALES-I

LÍNEA DE CARRERA	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
CURSO	ORGANIZACIÓN Y PROCESOS EMPRESARIALES - I
CÓDIGO	0305
HORAS	05 HORAS SEMANALES
CICLO	V - "A"
CORREO	caleons@hotmail.com , caleons93@gmail.com

II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO

La asignatura tiene como propósito interpretar y diseñar los procesos empresariales a través de técnicas organizacionales, organimetría, manuales administrativos, diagramas de flujo, formatos y registros bajo un enfoque de sistemas.

El contenido de la asignatura comprende: La organización y métodos y el enfoque sistémico de la organización moderna. Bases del diseño de la estructura organizacional y tipos de estructura. Análisis y diseño de instrumentos organizativos. Diseño y análisis de procedimientos y procesos de trabajo.

La asignatura exige del estudiante la elaboración y presentación de un manual de funciones de un departamento de una organización.



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
INDUSTRIAL

III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA	SEMANAS
IUNIDAD	Conocer y analizar una organización bajo el contexto de la organización y métodos y el moderno enfoque de sistemas.	LAS ORGANIZACIONES FRENTE A LA ORGANIZACIÓN Y METODOS Y EL MODERNO ENFOQUE DE SISTEMAS.	1,2,3,4
IIUNIDAD	Conocer y manejar información sobre la estructura organizacional, identificando los diseños empresariales y los tipos de organización.	FUNDAMENTOS DE LA ESTRUCTURA Y EL DISEÑO ORGANIZACIONAL	5,6,7,8
IIIUNIDAD	Identificar los diferentes manuales e instrumentos para su análisis, conocimiento y elaboración.	ANÁLISIS DE MANUALES E INSTRUMENTOS ORGANIZATIVOS	9,10 11,12
IVUNIDAD	Analizar y diseñar los procedimientos en las áreas que componen una organización y los procesos de trabajo	LOS PROCEDIMIENTOS Y PROCESOS DE TRABAJO	13,14 15,16



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
INDUSTRIAL

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

NÚMERO	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	Conoce el significado de organización y métodos y el enfoque de sistemas.
2	Analiza con claridad la información sobre la evolución de procesos en la estructura organizacional.
3	Describe las características de la organización y métodos.
4	Señala los aspectos importantes del moderno enfoque de sistemas.
5	Maneja con claridad información sobre la estructura organizacional
6	Señala las bases de las estructuras organizacionales.
7	Describe los actuales y diversos diseños empresariales.
8	Identifica los tipos de organización en el contexto actual.
9	Expone con claridad sus apreciaciones sobre los manuales de procedimientos.
10	Fundamenta de manera clara su posición en relación a la esencia de la planificación y su Accionar.
11	Sustenta de modo coherente a su entender la utilidad de estos manuales, realizando trabajos monográficos
12	Plantea con claridad sobre la implementación del uso de un determinado instrumento de análisis.
13	Expone con fundamento los aspectos sustantivos de los procedimientos.
14	Explica de modo coherente el diseño de un procedimiento determinado.
15	Fundamenta de manera clara sus apreciaciones en relación a la necesidad de cambio Innovador en un procedimiento estratégico.
16	Plantea con claridad sus ideas sobre la necesidad de un cambio de procesos de trabajo ineficientes.
17	Expone con fundamento las condiciones para proponer una mejora en el proceso de trabajo.
18	Fundamenta de modo coherente su posición sobre como liderar las iniciativas de cambio, en la gestión empresarial.



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
INDUSTRIAL

V.- DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS:

LAS ORGANIZACIONES FRENTE A LA ORGANIZACIÓN Y METODOS Y EL MODERNO ENFOQUE DE SISTEMAS. Unidad Didáctica I :	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: Conocer y analizar una organización bajo el contexto de la organización y métodos y el moderno enfoque de sistemas.					
	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
	1	Teoría organizacional y dirección estratégica Practica 1.1	Compara y analiza las teorías organizacionales y la dirección estratégica.	Establece criterios de análisis referidos a las teorías y la dirección estratégica.	Motivación al inicio de la sesión académica.	Interpreta y compara la importancia de la teoría organizacional y la dirección estratégica.
	2	El enfoque de sistemas Practica 1.2	Compara y analiza las bondades del enfoque de sistemas en la organización.	Aprecia los grandes aportes del enfoque de sistemas para modernizar la organización.	Visualización de videos en relación al tema.	Explica la importancia actual del enfoque de sistemas en relación a la estructura organizacional.
	3	La organización y métodos Evaluación cognitiva 1	Identifica la importancia de la organización y métodos aplicado a la organización.	Propone las mejoras pertinentes de los criterios inherentes a la organización y métodos.	Resolución de casos	Destaca la importancia del uso de los criterios que propone la organización y métodos a la organización.
	4	Exposiciones de temas Evaluación Procedimental 1	Expone y analiza el contenido del tema seleccionado.	Interpreta y juzga el contenido y contexto del tema a exponer.	Exposiciones y debates	Discute los resultados de los diversos temas expuestos relacionados a tema de la unidad didáctica.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	Evaluación escrita de 10 preguntas, relacionadas con la teoría organizacional y el enfoque e sistemas.		Presentación de casos resueltos en equipos de trabajo. Entrega de casos resueltos en clases. (Practicas)		Formula situaciones reales a través de la lectura y la Investigación. (Exposiciones)	



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
INDUSTRIAL

FUNDAMENTOS DE LA ESTRUCTURA Y EL DISEÑO ORGANIZACIONAL	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: Conocer y manejar información sobre la estructura organizacional, identificando los diseños empresariales y los tipos de organización.					
	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
	5	Estructura organizacional y manejo de información de la estructura. Practica 2.1	Parte de un modelo general de diseño organizacional, estableciendo principios.	Compara el modelo general con los demás diseños organizacionales encontrados.	Motivación al inicio de la sesión académica.	Destacar la importancia de tener un modelo patrón para comparar las estructuras organizacionales.
	6	Alternativas de diseño organizacional. Practica 2.2	Diferenciar y relacionar una UEN descentralizada de otra centralizada.	Aprecia la utilidad del uso de una UEN bajo ciertas condiciones.	Visualización de videos en relación al tema.	Distinguir los diversos diseños organizacionales para un determinado contexto
	7	Tipos de organización. Evaluación cognitiva 2	Analizar las organizaciones de la zona e identificar las empresas en el medio.	Proponer el tipo de organización más adecuado a las empresas del medio.	Resolución de casos	Comparar los diferentes tipos de organización indicando sus características.
	8	Exposiciones de temas Evaluación Procedimental 2	Expone y analiza el contenido del tema seleccionado.	Interpreta y juzga el contenido y contexto del tema a exponer.	Exposiciones y debates	Discute los resultados de los diversos temas expuestos relacionados a tema de la unidad didáctica.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO		



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Evaluación escrita de 10 preguntas relacionadas a estructura organizacional y alternativas de diseño. INDUSTRIAL	Presentación de casos resueltos en equipos de trabajo. Entrega de casos resueltos en clases. (Practicas)	Formula situaciones reales a través de la lectura y la Investigación. (Exposiciones)
--	---	--

Unidad Didáctica

II:



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

INDUSTRIAL

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III : Identificar los diferentes manuales e instrumentos para su conocimiento, análisis y elaboración.						
ANÁLISIS DE MANUALES E INSTRUMENTOS ORGANIZATIVOS	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
	9	Los organigramas: su elaboración Practica 3.1	Reconoce y elabora las reglas de organimetría que se debe de considerar para un organigrama.	Compara lo diferentes tipos de organigramas estudiados.	Motivación al inicio de la sesión académica.	
	10	Macro y micro estructura. Practica 3.2	Expone la estructura macro y micro organizacional	Aprecia la macro y micro estructura.	Visualización de videos en relación al tema.	
	11	Manuales e instrumentos organizacionales Evaluación cognitiva 3	Elabora manuales e instrumentos organizacionales	Analiza y organiza los manuales organizacionales	Resolución de casos	
	12	Exposiciones de temas Evaluación Procedimental 3	Expone y analiza el contenido del tema seleccionado.	Interpreta y juzga el contenido y contexto del tema a exponer.	Exposiciones y debates	Formula situaciones reales a través de la lectura y la Investigación. (Exposiciones)
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA						
		EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

Unidad Didáctica III :

Evaluación escrita de 10 preguntas relacionadas a organigramas y la macro y micro estructura organizacional.	INDUSTRIAL Presentación de casos resueltos en equipos de trabajo. Entrega de casos resueltos en clases. (Prácticas)	Formula situaciones reales a través de la lectura y la Investigación. (Exposiciones)
--	--	--

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV : Analizar y diseñar los procedimientos en las áreas que componen una organización y los procesos de trabajo

Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
13	Condicionantes y componentes organizacionales. Practica 4.1	Investigar sobre las variables macro que influyen en el diseño organizacional	Identificar esas variables externas que influyen en las decisiones	Motivación al inicio de la sesión académica.	Tener la idea clara de las diferencias entre las condicionantes y componentes organizacionales.
14	Los procedimientos: análisis, diseños y Los procesos de trabajo. Practica 4.2	Analizando los procesos y procedimientos que se necesitan en el trabajo	Juzgar de manera crítica los procesos utilizados	Visualización de videos en relación al tema.	Comparando los pro y contras de los procedimientos utilizados en una organización
15	Personalidad y actitud para enfrentar los cambios en la mejora de procesos. Evaluación cognitiva 4	Destaca la perspectiva de enfoques de la personalidad	Analizando las perspectivas de personalidad que existen	Resolución de casos	Compara las perspectivas de la personalidad de varios puntos de vista



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

LOS PROCEDIMIENTOS Y Didáctica IV:	PROCESOS DE TRABAJO	INDUSTRIAL				
		16	Exposiciones de temas Evaluación Procedimental 4	Expone y analiza el contenido del tema seleccionado.	Interpreta y juzga el contenido y contexto del tema a exponer.	Exposiciones y debates
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA						
		EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
		Evaluación escrita de 10 preguntas, relacionadas al análisis de procesos de trabajo y los procedimientos organizacionales.		Presentación de casos resueltos en equipos de trabajo. Entrega de casos resueltos en clases. (Practicas)		Formula situaciones reales a través de la lectura y la Investigación. (Exposiciones)



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

1. MEDIOS ESCRITOS

- Separatas
- Libros
- Pizarra, plumones, mota

2. MEDIOS VISUALES Y ELECTRÓNICOS

- Equipo de cómputo
- Proyector multimedia

3. MEDIOS INFORMÁTICOS

- Plataformas informáticas con fines educativos
- Videos

VII. EVALUACIÓN

La evaluación se realizará por Unidad Didáctica. Consistirá en verificar y calificar en el estudiante las evidencias de conocimiento, producto y desempeño.

Los promedios de las unidades didácticas se determinarán con base al siguiente cuadro:

Unidades	Evidencias	Porcentaje	Ponderación	Instrumento
I, II, III, IV	De conocimiento	30	0.03	Cuestionario
	De producto	30	0.03	Tabla de escala
	De desempeño	40	0.04	Tabla de escala
TOTAL		100 %	1.00	

El promedio de cada unidad didáctica o módulo, será calculado de acuerdo a la fórmula establecida en el software establecido en la Unidad de Registros Académicos de la UNJFSC.

1. EVIDENCIAS DE CONOCIMIENTO

- Evaluación cognitiva

2. EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO

- Evaluación procedimental

3. EVIDENCIAS DE PRODUCTO

- Evaluación actitudinal



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

VIII. PROBLEMAS QUE EL ESTUDIANTE RESOLVERA AL FINALIZAR EL CURSO

MAGNITUD CAUSAL OBJETO DEL PROBLEMA	ACCION METRICA DE VINCULACION	CONSECUENCIA METRICA VINCULANTE DE LA ACCION
Los procesos empresariales	Es importante conocer los procesos organizacionales	Mejor conocimiento de los proceso
La estructura organizacional	Evaluar los parámetros de los procesos en funcionamiento	Modernizar los procesos organizacionales
Su diseño	Analizar las aspectos de mejora	Determinar los indicadores que beneficien la operatividad De la organización.
Mejora de los procedimientos	Analizar si están en óptimo funcionamiento	Implementación de las mejoras propuestas previa evaluación.



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN
INDUSTRIAL

IX. BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS WEB

UNIDAD DIDACTICA I:

DAFT Richard. Teoría y Diseño organizacional
DESSLER Gary. Organización y Administración
CHIAVENATO, Idalberto. 2014. Introducción a la Teoría General de Administración. Editorial McGraw Hill. Edición octava. México

UNIDAD DIDACTICA II:

PULGAR VIDAL, Luis. Ríos Ramos, F. Diseño organizacional de la empresa
MARTHANS GARRO, César A. Racionalización empresarial

UNIDAD DIDACTICA III:

LOUFFAT, Enrique. Organigramas y manuales organizacionales
LOUFFAT, Enrique. 2012. Fundamentos del proceso administrativo. Editorial Cengage Learning. Tercera Edición. Buenos Aires.

UNIDAD DIDACTICA IV:

Davis, K. & Newstrom J. 1991. Comportamiento Humano en el trabajo: Comportamiento organizacional. Editorial Mc Graw Hill. México.

Hamm K. 2004. Diseño de un manual de procedimientos administrativos de entradas y salidas de materiales importados. Obtenido el 30 de octubre 2006. Desde [www.monografias.com/trabajos 16/procedimiento-administrativo/ procedimiento-administrativo.shtml](http://www.monografias.com/trabajos16/procedimiento-administrativo/procedimiento-administrativo.shtml)

Huacho, Abril del 2017

Mg. Adm. Carlos Manuel León Sánchez
Docente del curso